

INSTITUTO DE QUÍMICA - USP

Abertura de Edital de Ingresso no Programa Mestrado Profissional: Tecnologia em Química e Bioquímica (MPTQB)

O Coordenador da Comissão Coordenadora do Mestrado Profissional do Instituto de Química da Universidade de São Paulo, Prof. Dr. Alcindo Aparecido dos Santos, faz público que estarão abertas no período de **01 de NOVEMBRO de 2021 a 28 de JANEIRO de 2022**, as inscrições para o Exame de Seleção de Candidatos ao Mestrado Profissional, junto ao Programa de Pós Graduação em Tecnologia em Química e Bioquímica. As inscrições serão aceitas exclusivamente pelo site <http://www.iq.usp.br/posgraduacao/sistema/> até às **23:59h, horário de Brasília**, do dia **28 de JANEIRO de 2022**. Maiores informações poderão ser obtidas pelo e-mail secpos@iq.usp.br ou pelo telefone (11)3091-3844.

O Exame de Seleção será realizado, **excepcionalmente, em modalidade remota (online)** no dia **19 de FEVEREIRO de 2022 (SÁBADO)**, por procedimento que será enviado pelo e-mail cadastrado no sistema de inscrição, com pelo menos 2 dias de antecedência.

Não serão aceitas inscrições fora do prazo.

I - Dos documentos exigidos para a inscrição no Mestrado Profissional:

1. Formulário de Solicitação de Inscrição: <http://www.iq.usp.br/mp/>
2. Carta com exposição de propósitos, com descrição sucinta das motivações, dos temas de maior interesse e das perspectivas pretendidas com o curso.
3. Termo de compromisso (papel timbrado) assinado entre o representante da empresa, futuro orientador e candidato (a) demonstrando interesse no desenvolvimento do mestrado e ciência das normas do programa de mestrado profissional.

II - Dos documentos exigidos para a matrícula no Mestrado Profissional:

1. Carta com exposição de propósitos, com descrição sucinta das motivações, dos temas de maior interesse e das perspectivas pretendidas com o curso (original).
2. Termo de compromisso (papel timbrado) assinado entre o representante da empresa, futuro orientador e candidato (a) demonstrando interesse no desenvolvimento do mestrado e ciência das regras do programa de mestrado profissional (original).
3. Contrato FUSP não é exigido na 1ª matrícula, o mesmo deverá ser entregue após elaboração detalhada do projeto, ver modelo do contrato no site MP
4. Documentos Pessoais:
 - a) Cópia da Cédula de Identidade;
 - b) Cópia do CPF;
 - c) Cópia do Título de Eleitor, juntamente com certidão de quitação eleitoral;
 - d) Cópia do Certificado Militar (quando do sexo masculino);
 - e) Cópia da Certidão de Nascimento ou cópia da Certidão de Casamento.
5. Documentos acadêmicos:
 - a) Cópia do Histórico Escolar de Graduação;
 - b) Cópia do Diploma (frente e verso) ou do Certificado de Conclusão da Graduação com data da Colação de Grau;
 - c) Declaração de aceite do(a) Orientador(a).

OBS: Toda a Documentação deve ser enviada em uma via fotocopiada. Os originais devem ser fornecidos para conferência no ato da matrícula.

II - Das Provas:

- O processo seletivo para ingresso no Mestrado Profissional em Tecnologia Química e Bioquímica será baseado em:

1. Prova Escrita.
2. Exame da documentação descrita no Item I, avaliando a adequação do candidato às exigências do programa do Mestrado Profissional.
3. Entrevista com os candidatos selecionados no item anterior com o intuito de certificar os propósitos e a real viabilidade do projeto de pesquisa, atendendo ao número máximo de 20 vagas.

III – Programa das Provas:

- A prova escrita envolve questões teóricas que aferirão conhecimentos em nível de graduação sobre:

i) Equilíbrio ácido-base

- Propriedades ácido-base da água, pH, força de ácidos e bases, ácidos fracos e constante de ionização, bases fracas e constante de ionização, relação entre as constantes de ionização de ácidos e bases conjugadas, soluções tampão, titulação ácido-base, indicadores ácido-base

ii) Reações redox

iii) Aminoácidos, peptídeos e proteínas e estrutura tridimensional das proteínas (capítulos do “Lehninger, Princípios de Bioquímica”)

- A prova poderá conter até 20% de questões com enunciado em inglês, as quais poderão ser respondidas em inglês ou português.

- A prova terá duração máxima de 3 horas. Não é permitida a consulta de material bibliográfico durante a realização da prova, mas o uso de calculadora é liberado.

Bibliografia Sugerida:

- Os seguintes textos são apenas sugestivos do conteúdo abordado no exame. Podem ser utilizados quaisquer outros textos equivalentes.

Atkins, P.W. e Jones, L.L. “Princípios de Química”, 1ª ed., Bookman, Porto Alegre, 2005.

Chang, R. “Química Geral: Conceitos essenciais”, 4ª ed. McGraw Hill, 2007.

Nelson D.L., Cox, M. M. “Princípios de Bioquímica, Lehninger”, 7ª edição, Artmed 2019.

IV - Realização das Provas:

- A prova escrita será realizada, excepcionalmente, em modalidade remota (online) no dia **19 de FEVEREIRO de 2022 (SÁBADO)** das 9:00h às 12:00h (Horário de Brasília).

O procedimento a ser adotado para a realização da prova teórica, online será enviado no e-mail cadastrado no sistema de inscrição com pelo menos 1 semana de antecedência.

- A **entrevista** com os candidatos aprovados na prova escrita, será realizada nos dias **24 e 25 de FEVEREIRO de 2022 (quinta e sexta-feira)**, em horário a ser informado antecipadamente, com a utilização da ferramenta **Google Meet**, com convite a ser enviado ao(s) candidato(s) que for(em) aprovado(s) na prova escrita, quando da convocação para a mesma.

V - Pagamento de Taxa de Inscrição:

- Taxa de inscrição isenta.

VI - Número de Vagas:

- Há 20 Vagas no Curso de Mestrado Profissional em Tecnologia em Química e Bioquímica.

VII - Resultado da Prova:

- Os resultados serão enviados por e-mail para cada candidato e estarão disponíveis na Secretaria de Pós-Graduação. Obs.: Em caso de ainda haver impedimento para atividades presenciais, os documentos poderão ser retirados assim que essas atividades forem reativadas.

VIII - Validade da Aprovação no Processo Seletivo:

- A validade da aprovação no processo Seletivo de Ingresso, para efeito de matrícula no Programa, é de **360 dias** corridos, a contar do Exame de Ingresso no Mestrado Profissional.

IX – Retirada da Documentação:

- Prazo para retirada da documentação para alunos não aprovados e desistentes: **20 dias** após realização do exame. Obs.: Em caso de ainda haver impedimento para atividades presenciais, os documentos poderão ser retirados assim que essas atividades forem reativadas.

Publicado no DOE-SP de 28 de outubro de 2021, Seção I, páginas 98/99